УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ ВВСОШ №4 им. Д.С. Спиридонова
От26 декабря 2014 г. № 110/3

Положение об использовании печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов

I. Общие положения.

1.1. Положение об использовании печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 18, 35, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Верхневилюйская СОШ №4 им. Д.С. Спиридонова» (далее – Учреждение), локального акта о школьной библиотеке, правилами пользования библиотекой.

1.2. Положение устанавливает правила и порядок (далее – Порядок) пользования печатными и цифровыми учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими материалами, программными произведениями художественной литературы и другими материалами (далее – Ресурсы) обучающимися Учреждения.

II. Общий Порядок пользования Ресурсами

2.1. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в помещении библиотеки с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от одного дня до одного месяца.

2.2. Обучающиеся обязаны бережно относиться к Ресурсам.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся несут материальную ответственность за порчу Ресурсов. В случае утраты или порчи родители (законные представители) обязаны заменить Ресурс такими же, или признанными библиотекой равноценным по содержанию, году издания, структуре, автору и т.п.

При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий.

При наличии задолженности без уважительных причин обучающимся, в установленном порядке, могут быть применены административные меры.

2.4. Учебники обучающихся 1-4-х классов получают в библиотеке и возвращают родители (законные представители).

2.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие, обучающиеся или родители (законные представители) согласно п.2.4. Положения расписываются в читательском формуляре, который хранится в библиотеке.

2.6. При получении Ресурса обучающийся или родители (законные представители) согласно п.2.4. Положения обязаны внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом педагога-библиотекаря.

2.7. Обучающиеся или родители (законные представители) согласно п.2.4. Положения обязаны возвращать Ресурсы в библиотеку в установленные библиотекой сроки. Личное дело и документ об образовании выдаются выбывающим обучающимся или родителям (законным представителям) только после возвращения литературы, взятой на абонементе библиотеки.
2.8. Обучающиеся выполняют (соблюдают) правила поведения в библиотеке. Уважительно относятся к другим читателям и библиотекарю.
2.9. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется до начала или в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный библиотекой срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Учреждения. При нарушении сроков пользования Ресурсами без уважительных причин обучающимся, в установленном порядке, могут быть применены административные меры.

III. Порядок пользования Ресурсами для обучающихся, осваивающим образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов (далее - Обучающиеся 1-9-х классов)

3.1. Обучающиеся 1-9-х классов подчиняются общему порядку пользования Ресурсами.
3.2. Обучающимся 1-9-х классов Ресурсы бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования.
3.3. Обеспечение Ресурсами Учреждения осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местных бюджетов.

IV. Порядок пользования Ресурсами обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее по тексту - Обучающимися за пределами стандартов).

4.1. Обучающиеся за пределами стандартов подчиняются общему порядку пользования Ресурсами.
4.2. Пользование Ресурсами Обучающимися за пределами стандартов осуществляется в порядке, установленном Учреждением.
4.3. Обучающимся за пределами стандартов относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы, в том числе на основе договоров о предоставлении платных образовательных услуг.
4.4. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Учреждения Ресурсы при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.
4.5. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.
4.6. Обучающиеся за пределами стандартов, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены правом бесплатного пользования Ресурсами, предоставляемыми из библиотечного фонда Учреждения.